

Số: 428 /SKHCN-VP  
V/v thực hiện một số nhiệm vụ kiểm soát  
TTHC sau khi tổ chức, sắp xếp bộ máy

Hưng Yên, ngày 25 tháng 7 năm 2025

Kính gửi: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.

Thực hiện các Công văn của Ủy ban nhân dân tỉnh: Số 316/UBND-PVHCC ngày 21/7/2025 về việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến nộp và thiết lập tài khoản trên Cổng DVCQG; Số 315/UBND-PVHCC ngày 21/7/2025 về việc đào tạo, tập huấn các quy định, quy trình về thủ tục hành chính, thiết bị phần mềm phục vụ triển khai chính quyền địa phương 02 cấp trên địa bàn tỉnh; Số 346/UBND-PVHCC ngày 21/7/2025 về việc kịp thời tiếp nhận, giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các cấp và thông tin phản ánh của người dân, doanh nghiệp khi thực hiện TTHC.

Để triển khai có hiệu quả nội dung chỉ đạo của UBND tỉnh tại các Công văn nêu trên, Giám đốc Sở đề nghị các phòng, đơn vị; công chức, viên chức liên quan thực hiện các nội dung sau đây:

1. Công chức, viên chức được cử ra thực hiện nhiệm vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công (gọi chung là Bộ phận Một cửa) thực hiện đúng, đầy đủ các nội dung về hướng dẫn, tiếp nhận, giải quyết TTHC được quy định tại Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng dịch vụ công Quốc gia.

Theo dõi, rà soát, thống kê, kiểm tra những mã hồ sơ quá hạn trên Cổng DVCQG tại địa chỉ <https://quantri.dichvucong.gov.vn>, làm rõ nguyên nhân hồ sơ quá hạn, đặc biệt là những hồ sơ nộp trực tuyến từ Cổng DVCQG, quá hạn do trả lại, yêu cầu bổ sung, hủy bỏ không đảm bảo thời gian trong 8 giờ và những hồ sơ không có tiến trình xử lý do hồ sơ đã hủy, xóa (*Danh sách hồ sơ quá hạn trên Cổng DVCQG tại Phụ lục I gửi kèm*).

Cập nhật, xử lý ngay đối với các hồ sơ TTHC nộp bằng hình thức trực tuyến đảm bảo không quá 8 giờ làm việc kể từ thời điểm nộp, có phát sinh trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. Đối với các hồ sơ không đủ điều kiện tiếp nhận thông báo yêu cầu bổ sung, từ chối tiếp nhận hoặc hủy hồ sơ (trong thời gian không quá 08 giờ làm việc). Tăng cường hướng dẫn người dân nộp hồ sơ TTHC bằng hình thức trực tuyến, tạo mọi điều kiện để người dân có thể tiếp cận và nộp hồ sơ TTHC bằng hình thức trực tuyến.

2. Tăng cường công tác số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC và sử dụng chữ ký số trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC để phục vụ cho công tác tái sử dụng kết quả số hóa trên môi trường điện tử; gắn việc số hóa với việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình tiếp nhận giải quyết TTHC.

Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, sử dụng kết quả chứng thực điện tử; sử dụng lại kết quả chứng thực điện tử từ bản chính, các kết quả giải quyết TTHC điện tử được lưu tại Kho quản lý dữ liệu điện tử tổ chức, cá nhân trên Cổng DVCQG, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh trong tiếp nhận, giải quyết TTHC. Nghiêm cấm việc yêu cầu người dân, doanh nghiệp cung cấp thông tin, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC đã được số hóa hoặc được chia sẻ từ các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh theo đúng quy định.

3. Yêu cầu toàn bộ cán bộ, công chức, viên chức thuộc Sở tham gia học tập khóa học “Triển khai Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW ngày 19/6/2025 của Ban chỉ đạo Trung ương” và khóa học “Hướng dẫn sử dụng Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính” trên Nền tảng Bình dân học vụ số tại địa chỉ: <http://binhdanhocvuso.gov.vn>.

4. Các đơn vị rà soát, lập danh sách bổ sung lãnh đạo, công chức, viên chức được giao thực hiện tiếp nhận, giải quyết TTHC của Sở trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh (theo mẫu Phụ lục 2 gửi kèm theo) và gửi về Văn phòng tổng hợp gửi Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp tài khoản.

5. Các đơn vị rà soát nội dung điều chỉnh quy trình nội bộ giải quyết 69 thủ tục hành chính (Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Hưng Yên cũ đã trình UBND tỉnh ban hành) do sắp xếp tổ chức bộ máy (thay đổi tên phòng, đơn vị) theo mẫu Phụ lục 3 gửi kèm.

Trong quá trình triển khai, phát sinh khó khăn, vướng mắc, các phòng, đơn vị báo cáo lãnh đạo Sở (qua Văn phòng Sở) để kịp thời điều chỉnh, giải quyết theo quy định./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Văn phòng UBND tỉnh (để theo dõi)
- Giám đốc Sở, các PGĐ Sở;
- Chánh Văn phòng Sở;
- Công TTĐT Sở (để đăng tải);
- Lưu VT, VP<sup>TA</sup>.

**KT. GIÁM ĐỐC**  
**PHÓ GIÁM ĐỐC**



Ký bởi: Sở Khoa học và Công nghệ  
Cơ quan: Tỉnh Hưng Yên  
Thời gian ký: 25/07/2025 22:24:12

**Nguyễn Xuân Hải**

**Phụ lục I**  
**Danh sách hồ sơ quá hạn trên Cổng dịch vụ công quốc gia**

| <b>STT</b> | <b>Tên cơ quan</b>       | <b>Mã định danh</b> | <b>Tổng số hồ sơ xử lý quá hạn</b> |
|------------|--------------------------|---------------------|------------------------------------|
|            | Sở Khoa học và Công nghệ | H31.07              | 1                                  |

**Phụ lục II**  
**DANH SÁCH CÁN BỘ, CÔNG CHỨC THAM GIA TIẾP NHẬN, GIẢI**  
**QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRÊN HỆ THỐNG HÀNH CHÍNH**  
**TỈNH HUNG YÊN CỦA SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ**

| TT        | Tên cán bộ         | Số căn cước công dân | Giới tính | Ngày tháng năm sinh | Số điện thoại | Email (nếu có) | Địa chỉ cơ quan |
|-----------|--------------------|----------------------|-----------|---------------------|---------------|----------------|-----------------|
| <b>I</b>  | <b>Lãnh đạo Sở</b> |                      |           |                     |               |                |                 |
| 1         |                    |                      |           |                     |               |                |                 |
| ..        |                    |                      |           |                     |               |                |                 |
| <b>II</b> | <b>Phòng...</b>    |                      |           |                     |               |                |                 |
|           |                    |                      |           |                     |               |                |                 |

**Phụ lục III**  
**NỘI DUNG ĐIỀU CHỈNH QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC**  
**HÀNH CHÍNH THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC CỦA**  
**SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ DO SẮP XẾP TỔ CHỨC BỘ MÁY**

| tt    | Mã TTH C  | Tên TTHC (tên quy trình nội bộ giải quyết TTHC)                                        | Lĩnh vực  | Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt quy trình nội bộ | Nội dung điều chỉnh thứ nhất: Tên cơ quan có thẩm quyền giải quyết TTHC |                  | Nội dung điều chỉnh thứ hai: Tên phòng chuyên môn/đơn vị trực thuộc được giao thực hiện TTHC |                                                      |
|-------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|       |           |                                                                                        |           |                                                              | Nội dung hiện tại theo Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh                | Điều chỉnh thành | Nội dung hiện tại theo Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh                                     | Điều chỉnh thành                                     |
|       |           |                                                                                        |           |                                                              |                                                                         |                  |                                                                                              |                                                      |
| Ví dụ | 1.013 105 | Cấp mới Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động kiểm định khí thải xe mô tô, xe gắn máy | Đăng kiểm | Quyết định số 37/QĐ-UBND ngày 08/01/2025                     | Sở Giao thông vận tải                                                   | Sở Xây dựng      | Phòng Quản lý vận tải và Phương tiện                                                         | Phòng Quản lý vận tải, phương tiện và Đào tạo lái xe |