

Số: 28 /KH-SKHCN

Hưng Yên, ngày 19 tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH
Triển khai thi hành Luật Thi hành án dân sự

Thực hiện Kế hoạch số 81/KH-UBND ngày 05/3/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên về Triển khai thi hành Luật Thi hành án dân sự. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, Sở Khoa học và Công nghệ (KH&CN) xây dựng kế hoạch triển khai tại Sở như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cụ thể hóa các nội dung công việc, tiến độ, thời hạn hoàn thành; xác định rõ trách nhiệm và cơ chế phối hợp giữa các phòng, đơn vị thuộc Sở và các cơ quan, tổ chức có liên quan, bảo đảm việc triển khai thi hành Luật kịp thời, đồng bộ, thống nhất, hiệu quả; thực thi đầy đủ, nghiêm minh, tránh lãng phí.
- Nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức trong việc triển khai thi hành Luật.

2. Yêu cầu

- Bảo đảm sự chỉ đạo thống nhất của Lãnh đạo Sở; tăng cường phối hợp chặt chẽ, thường xuyên, hiệu quả giữa các phòng, đơn vị thuộc Sở và các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan trong việc triển khai thi hành Luật.
- Nội dung triển khai phải gắn với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của Sở và các quy định pháp luật có liên quan; phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng đơn vị.
- Các đơn vị được giao nhiệm vụ chủ trì hoặc phối hợp phải chủ động, tích cực triển khai, bảo đảm đúng nội dung, tiến độ, chất lượng và hiệu quả.
- Người đứng đầu đơn vị được giao nhiệm vụ chủ động triển khai thực hiện Kế hoạch theo đúng tiến độ, đảm bảo chất lượng, hiệu quả, tránh lãng phí.
- Thường xuyên hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra; kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức triển khai thi hành Luật.

II. NỘI DUNG

1. Tổ chức quán triệt, tuyên truyền, phổ biến Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn biện pháp thi hành

- Nội dung thực hiện: Tổ chức quán triệt các nội dung cơ bản, điểm mới của Luật Thi hành án dân sự và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành tại các hội nghị liên quan.

- Đơn vị chủ trì: Trung tâm Đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số đăng trên hệ thống trang Web của Sở.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.

- Thời gian thực hiện: Tháng 3/2026 đối với Luật Thi hành án dân sự và khi các văn bản hướng dẫn thi hành Luật được ban hành.

2. Tham gia tập huấn, bồi dưỡng chuyên sâu

- Cử cán bộ tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên sâu về các nội dung của Luật và các văn bản quy định chi tiết, biện pháp hướng dẫn thi hành cho Chấp hành viên, Thẩm tra viên, công chức hệ thống thi hành án dân sự và công chức các ngành liên quan khi có đề nghị của cấp có thẩm quyền.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.

- Thời gian thực hiện: năm 2026 và các năm tiếp theo.

3. Đẩy mạnh chuyển đổi số trong hoạt động thi hành án dân sự

- Nội dung thực hiện: Phối hợp xây dựng và vận hành Nền tảng số trong lĩnh vực thi hành án dân sự, cơ sở dữ liệu thi hành án dân sự phục vụ hỗ trợ công tác thi hành án dân sự; tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về hoạt động thi hành án dân sự. Phối hợp bảo đảm an toàn, an ninh thông tin trên môi trường số. Đẩy mạnh cung cấp dịch vụ công trực tuyến, triển khai tích hợp trí tuệ nhân tạo (AI) hỗ trợ các hoạt động nghiệp vụ; kết nối, chia sẻ dữ liệu với các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành có liên quan.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Chuyển đổi số, Bưu chính và Viễn thông.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.

- Thời gian thực hiện: năm 2026 và các năm tiếp theo.

4. Đơn đốc, theo dõi việc tổ chức thi hành Luật và các văn bản quy phạm pháp luật quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.

- Thời gian thực hiện: năm 2026 và các năm tiếp theo.

5. Kinh phí thực hiện

Kinh phí bảo đảm thực hiện Kế hoạch này được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước hằng năm của các sở, ban, ngành tỉnh theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước, các văn bản hướng dẫn thi hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trên cơ sở các nhiệm vụ được phân công, các phòng, đơn vị, công chức, viên chức, người lao động có liên quan nghiêm chỉnh thực hiện và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở về kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao.

2. Văn phòng Sở chủ trì, thường xuyên đôn đốc, kiểm tra, tổng hợp kết hợp quả thực hiện Kế hoạch này và xây dựng báo cáo định kỳ, đột xuất khi được yêu cầu.

Trong quá trình triển khai thực hiện, phát sinh khó khăn, vướng mắc, các phòng, đơn vị báo cáo lãnh đạo Sở (qua Văn phòng Sở) để kịp thời giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- Thi hành án dân sự tỉnh (để p/h thực hiện);
- Giám đốc Sở, các PGĐ Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP^H.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Ký bởi: SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG
NGHỆ
Thời gian ký: 19/03/2026 16:53:08

Nguyễn Xuân Hải